

На основу члана 12. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 52/01 и 42/05), те на основу члана 12. алинеја 1., члана 14. став 3. и члана 31. Статута Уније удружења послодаваца Републике Српске – пречишћени текст од 19.09.2013. године, Скупштина Уније, на сједници одржаној 31.03.2022. године, у Бањалуци, усвојила је

СТАТУТ УНИЈЕ ПОСЛОДАВАЦА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Статута

Члан 1.

Овим Статутом прописују се основна начела, циљеви и подручје дјеловања, права, обавезе и одговорности чланова, унутрашња организација и органи, као и друга питања од значаја за рад Уније послодаваца Републике Српске.

НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ

Члан 2.

Унија послодаваца Републике Српске је добровољна, независна, непрофитна, асоцијација удружења послодаваца њених оснивача, као и субјеката који се учлане, а која се организује ради заступања интереса послодаваца у социјалном дијалогу, представљању, унапређењу и заштити пословних, економских и социјалних права и слобода, у складу са Уставом, потврђеним међународним уговорима и општеприхваћеним правилима међународног права, законом, овим Статутом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

Члан 3.

Пуни назив Уније је: **Унија послодаваца Републике Српске** (у даљем тексту: Унија).

Скраћени назив Уније је: Унија послодаваца.

Пуни назив Уније на енглеском језику је: Union of Employers of Republic of Srpska.

Скраћени назив Уније на енглеском језику је: Employers' Union.

Сједиште Уније је у Бањој Луци.

Сједиште Уније може бити промијењено одлуком Скупштине Уније.

ПЕЧАТ И ОБИЉЕЖЈА УНИЈЕ

Печат

Члан 4.

Унија има свој печат.

Печат Уније је округлог облика, промјера 4,5 cm, на којем је исписан пуни назив и сједиште Уније: Унија послодаваца Републике Српске, Бања Лука, ћириличним и латиничним писмом.

Директор Уније чува печат Уније и одговоран је за његову употребу.

Унија има штампил за пријем поште на коме је исписан назив Уније и предвиђено мјесто за упис датума пријема и броја протокола.

Обиљежја Уније

Члан 5.

Удружења послодаваца чланови Уније имају право и обавезу да у социјалном дијалогу и правном промету користе и назив и обиљежја Уније.

У материјалним облицима комуникације (пословна кореспонденција, саопштења за медије, заставице, транспаренти и сл.), удружења послодаваца су дужна да користе обиљежја Уније на мјесту и у величини истовјетној мјесту и величини у којој користе своја обиљежја.

У нематеријалним облицима комуникације (изјаве медијима, обраћање на скуповима, јавности и сл.), удружења послодаваца су дужна да обавезно истакну назив Уније испред свог назива, у скраћеном или у пуном облику.

Поступање супротно правилима о обиљежјима Уније сматра се непридржавањем Статута Уније.

ЦИЉЕВИ УНИЈЕ

Члан 6.

Циљеви оснивања и рада Уније су:

- 1) Заштита права и интереса послодаваца на подручју радно-социјалног, привредног, пореског и царинског права, права индустријске својине и слободне тржишне утакмице, те других подручја законодавства, сагласно правном положају Уније;
- 2) Развој социјалног дијалога и колективног преговарања у питањима од значаја за остваривање економских и социјалних права и слобода кроз учешће у раду Економско-социјалног савјета Републике Српске, структуралног прилагођавања привреде, као и других питања која у складу са законом и међународним стандардима представљају легитимне интересе и активности Уније;
- 3) Заступање и представљање интереса послодаваца у односима са законодавном и извршном влашћу, органима државне управе и локалне

- самоуправе, јавним службама, установама, синдикатима, удружењима и другим правним субјектима;
- 4) Заступање интереса послодаваца у бипартитним, трипартитним и мултипартитним органима и тијелима на одговарајућем нивоу;
 - 5) Мониторинг и анализа података који се односе на привредне токове, економску и социјалну политику, тржиште рада, јавну управу и друго, а који су од интереса за њене чланове;
 - 6) Предлагање иницијатива за креирање законодавног амбијента подстицајног за одржив привредни раст;
 - 7) Учешће у изради нацрта и приједлога закона и других прописа који су од интереса за послодавце;
 - 8) Развој предузетништва, малих и средњих привредних друштава, предузетништва жена, као и свих других правних форми послодаваца у складу са међународним актима и стандардима;
 - 9) Оснивање и развој гранских, секторских и других организација послодаваца, и њихово повезивање;
 - 10) Пружање савјетодавних услуга послодавцима;
 - 11) Промоција савремених метода и техника управљања компанијама;
 - 12) Промоција етичких начела пословања;
 - 13) Сарадња са привредним институцијама и асоцијацијама из земље и иностранства;
 - 14) Сарадња са дипломатско-конзуларним представништвима и међународним институцијама, агенцијама и организацијама које дјелују у и ван Босне и Херцеговине;
 - 15) Позиционирање Уније кроз промовисање, представљање и сарадњу у оквиру глобалних процеса економске и правне сарадње на домаћем, европском и ширем међународном плану, у складу са потврђеним међународним уговорима и општеприхваћеним правилима међународног права, законом и Статутом;
 - 16) Унапређење позиције Уније код Међународне организације рада, Међународне организације послодаваца и организације BusinessEurope са циљем пуноправног учешћа у њиховом раду, као и сарадња са другим међународним организацијама које се баве социјалним дијалогом;
 - 17) Сарадња са међународним организацијама и институцијама из система Европске уније, Уједињених нација, Међународног монетарног фонда, Свјетске банке и другим организацијама; и
 - 18) Други послови у складу са Уставом, потврђеним међународним уговорима и општеприхваћеним правилима међународног права, законом и Статутом, а који представљају активности и интересе Уније.

Унија може приступати организацијама послодаваца организованим на међународном и регионалном нивоу, ускладу са законом и овим Статутом.

ПОДРУЧЈЕ ДЈЕЛОВАЊА

Члан 7.

Унија је основана на неодређено вријеме.

Унија своју дјелатност врши на подручју Републике Српске.

ЧЛАНСТВО У УНИЈИ

Члан 8.

Чланство у Унији је добровољно.

Члан Уније може бити свако Удружење послодаваца или послодавац који своје сједиште има на територији Републике Српске.

Чланство у Унији може бити:

- пуноправно,
- придружено и
- почасно.

Чланови Уније могу бити секторски или територијално организована удружења послодаваца.

Удружењем послодаваца, у смислу овог Статута, сматра се организација послодаваца основана у складу са важећим Законом о раду.

Члан 9.

Пуноправни чланови Уније могу бити удружења послодаваца и све њихове чланице (у даљем тексту: **индиректни чланови**) као и послодавци који самостално и непосредно приступају Унији (у даљем тексту: **директни чланови**).

Пуноправни члан Уније може постати свако удружење послодаваца или послодавац који дјелује на подручју Републике Српске, уколико нађе да је његов интерес остварен учлањењем у Унију, те уколико прихвата одредбе Статута Уније и Етички кодекс послодаваца Републике Српске.

Придружени члан Уније може бити организација или друго правно лице које не испуњава услове за пуноправно чланство, а постоји обострани интерес за сарадњу (удружења, високе и више школе, институти и др.).

Почасни члан Уније може бити лице (физичко или правно) које се нарочито истакло својим радом на подручју дјеловања Уније и тиме допринијело остваривању циљева Уније.

Статус придруженог, односно почасног члана стиче се на основу одлуке Скупштине Уније.

Начин стицања статуса члана

Члан 10.

Удружење послодаваца чланство у Унији може остварити на сљедеће начине:

- учлањењем удружења послодаваца као правног лица;
- колективним учлањењем у Унију секције или удружења, организованих на нивоу града, општине, регије или републике, а који нема својство правног лица и који правни идентитет потом остварује путем правног идентитета Уније.

Појединачни послодавац чланство у Унији може остварити индиректним путем, кроз чланство у Удружењу послодаваца које је члан Уније послодаваца, и директним путем, кроз непосредно учлањење у Унију.

Поступак стицања статуса члана Уније покреће се на основу достављања попуњене и потписане приступнице од стране овлашћеног лица послодавца (директно чланство), односно закљученог споразума о приступању Удружења послодаваца Унији од стране овлашћеног лица удружења, и плаћене чланарине.

О пријему удружења послодаваца у чланство у Унији одлучује Скупштина Уније.

Чланови удружења послодаваца (индиректно чланство), постају чланови Уније, даном закључивања споразума о приступању из става 3. овог члана.

О пријему директног члана у чланство у Унији одлучује Извршни одбор Уније.

Престанак статуса члана

Члан 11.

Статус члана Уније престаје:

- 1) иступањем члана из Уније;
- 2) престанком правног субјективитета члана;
- 3) искључењем члана из Уније сагласно одредбама Статута;
- 4) стављањем ван снаге споразума о приступању Унији или истеком рока, ако је споразум закључен на одређено вријеме,
- 5) престанком постојања Уније.

Члановима којима је чланство престало у складу са одредбама овог Статута не припада право на поврат чланарине.

Члан Уније може добровољно иступити из Уније достављањем писане изјаве о иступању, те се као дан престанка чланства сматра дан достављања наведене писане изјаве.

Члан Уније може бити искључен из чланства у сљедећим случајевима:

- ако је утврђено да се не придржава Статута и других аката Уније;
- ако је утврђено да је приступио другој организацији чији су циљеви и садржина активности и пословање супротни циљевима и садржини активности Уније;
- ако је утврђено да својим дјеловањем нарушава углед Уније или наноси штету интересима Уније;
- ако је утврђено да не извршавања обавеза према Унији које су прописане Статутом и другим актима Уније;

- као и из других оправданих разлога.

Поступак искључења

Члан 12.

Поступак искључења из Уније покреће се на основу писаног и образложеног приједлога.

Иницијатор покретања поступка искључења може бити сваки пуноправни члан Уније.

О искључењу из чланства Уније, одлучује Скупштина Уније, осим када се ради о искључењу директних чланова, о чему одлучује Извршни одбор Уније.

На одлуку о искључењу, искључени члан може поднијети приговор Скупштини Уније, у року од 15 дана од дана достављања исте.

Одлука Скупштине по приговору је коначна.

Од дана доношења одлуке о искључењу члана из Уније, па до дана доношења коначне одлуке Скупштине, сва права по основу чланства у Унији за члана за кога се води поступак искључења из Уније, суспендују се.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЧЛАНОВА

Права чланова

Члан 13.

Права чланова Уније су:

- право да бира и да буде биран у органе Уније и друга тијела;
- афирмисање социјалног дијалога и колективног преговарања као модела регулисања односа послодаваца, државе и представника радника;
- слободно изражавање идеја, мишљења, сугестија и иницијатива у правцу побољшања послодавачких позиција ради стварања доброг пословног амбијента;
- коришћење услуга Уније сагласно одлукама органа Уније;
- да учествује у реализацији пројектних активности са партнерима са којима Унија остварује пројектну и другу сарадњу;
- кориштење промотивних могућности које обезбјеђује Унија кроз комуникацију са институцијама и јавношћу;
- да даје иницијативе и предлаже оснивање одговарајућих облика организовања и удруживања у Унији;
- да равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Уније;
- да непосредно учествује у одлучивању на Скупштини,
- да буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Уније,

- да користи услуге Уније.

Обавезе чланова

Члан 14.

Обавезе чланова Уније су:

- да пружа информације које су неопходне ради обављања дјелатности Уније у складу са законом и Статутом;
- да благовремено, у писаној форми доставља Унији све информације од значаја за вођење евиденције чланства у Унији;
- да уредно плаћа чланарину за чланство у Унији;
- да штити углед Уније;
- да његује и поштује одредбе Статута, Етичког кодекса послодаваца РС и одлуке органа Уније;
- да учествује у раду и активностима Уније, на начин како је то предвиђено Статутом и другим актима Уније;
- да активно доприноси у остваривању циљева Уније,
- да обавља друге послове у вези са остваривањем статутарних циљева Уније.
- да извршава обавезе произашле из прихваћених и потписаних споразума, уговора, протокола, меморандума и сл. од стране Уније;
- да афирмише социјални дијалог.

ОРГАНИ УНИЈЕ

Члан 15.

Органи Уније су:

- Скупштина,
- Предсједник,
- Извршни одбор,
- Директор Уније.

Скупштина

Састав Скупштине

Члан 16.

Скупштина је највиши орган Уније.

Скупштину Уније чине предсједници удружења послодаваца чланова Уније.

Удружење послодаваца у Скупштини Уније може представљати и друго лице које је овлаштено/одређено у складу са актима тог удружења.

Скупштином Уније предсједава предсједник Скупштине, којег Скупштина бира из реда чланова Скупштине, на мандатни период од (4) четири године.

Скупштина има и три потпредсједника, које такође бира из реда својих чланова на мандатни период од (4) четири године.

Надлежности Скупштине

Члан 17.

Скупштина Уније има надлежност да:

- доноси Статут Уније, те одлуку о његовим измјенама и допунама, као и друге акте из своје надлежности;
- бира и разрјешава предсједника и потпредсједнике Скупштине;
- бира и разрјешава предсједника и потпредсједнике Уније;
- бира и разрјешава директора Уније;
- бира и разрјешава Извршни одбор Уније;
- доноси пословник о свом раду;
- разматра и усваја, најмање једном годишње, извјештај о раду Извршног одбора Уније;
- разматра и усваја финансијски план и финансијски извјештај о раду припремљен од стране предсједника Уније;
- усваја етички кодекс и правила понашања;
- доноси одлуку о пријему удружења послодаваца у чланство;
- доноси одлуку о придруженим и почасним члановима;
- доноси одлуку о искључењу чланова из Уније, као првостепени и другостепени орган за удружење послодаваца, а као другостепени орган за директног члана;
- доноси одлуку о формирању посебних савјета, одбора/комисија (ужих стручних тијела);
- доноси одлуку о оснивању установа, центара и других правних лица у складу са законом и Статутом;
- одлучује о трансформацији и престанку рада, као и о другим статусним промјенама Уније;
- утврђује ставове и даје смјернице за рад органа и других тјела Уније;
- доноси одлуку о чланарини за чланство у Унији;
- одлучује о расподјели имовине Уније, у случају престанка њеног рада;
- заузима ставове и даје смјернице предсједнику Уније у вези са питањима преговарања и закључивања Општег колективног уговора, у складу са Законом и актима Уније, као и о свим значајним питањима из надлежности Уније. У случају да се не може обезбиједити јединствен став Скупштине о овим питањима, предсједник Уније прекида

усаглашавање и тражи консултације председника удружења послодаваца са органима удружења о спорним питањима.

Сазивање сједнице Скупштине Уније

Члан 18.

Скупштина се обавезно састаје када је потребно утврдити ставове Уније од значаја за остваривање циљева, а најмање два пута годишње.

Сједница Скупштине се мора сазвати на захтјев најмање једне трећине чланова Скупштине.

Сједницу Скупштине Уније сазива и њоме предсједава председник Скупштине, а у случају његове спријечености један од потпредседника којег он одреди.

Позив за сједницу Скупштине Уније упућује се члановима Скупштине најкасније седам (7) дана прије дана одржавања сједнице.

У позиву за сједницу наводи се приједлог дневног реда сједнице, мјесто њеног одржавања и вријеме почетка рада.

Уз позив за сједницу Скупштине члановима се достављају сви материјали припремљени за сједницу, ако Пословником о раду Скупштине није другачије одређено.

Одлучивање

Члан 19.

Скупштина може пуноважно одлучивати ако је на сједници присутна натполовична већина њених чланова.

Скупштина одлуке доноси већином гласова укупног броја чланова Скупштине.

Изузетно, у случају доношења новог Статута, доношења одлуке о измјенама и допунама Статута, и одлуке о престанку рада Уније, Скупштина одлучује квалификованом, двотрећинском већином укупног броја чланова Скупштине.

Чланови Скупштине се изјашњавају „за“ приједлог, „против“ приједлога или се уздржавају од гласања.

На сједницама Скупштине води се записник који потписују председник Скупштине и записничар.

Електронска сједница Скупштине

Члан 20.

Када важност и/или хитност, односно околности случаја налажу, може се сазвати електронска сједница Скупштине.

Електронска сједница одржава се комуникацијом чланова Скупштине у реалном времену путем апликација за интернет комуникацију (нпр. Skype, Zoom, CiscoWebex, MicrosoftTeams и сл.).

Електронску сједницу Скупштине сазива директор Уније по налогу председника Скупштине.

Када околности налажу, може се сазвати «хибридна» сједница Скупштине, којој дио чланова Скупштине присуствује лично, а дио електронским путем. Оваква сједница сматра се електронском сједницом Скупштине у смислу Статута. У кворум за одржавање хибридне сједнице улазе сви лично присутни чланови као и чланови који учествују електронским путем.

У записнику се констатује начин присуства чланова Скупштине на сједници.

Члан 21.

На електронској сједници Скупштине могу се доносити одлуке из надлежности Скупштине утврђене Статутом, осим одлука о:

- усвајању новог Статута, односно измјени и допуни Статута;
- престанку рада Уније, статусним промјенама,
- избору и разрјешењу предсједника или директора Уније, и
- избору и разрјешењу чланова Извршног одбора.

Члан 22.

Дневни ред електронске сједнице Скупштине утврђује предсједник Скупштине, или лице које он овласти.

Члан 23.

Припремљени дневни ред Скупштине са материјалима, прати и писано обавјештење о начину одржавања електронске сједнице – комуникацијом у реалном времену уз помоћ тачно одређене апликације.

Извршни одбор

Надлежности Извршног одбора

Члан 24.

Извршни одбор Уније је орган управљања Унијом између двије сједнице Скупштине.

Извршни одбор има сљедеће надлежности:

- утврђује и води пословну политику Уније;
- утврђује план рада и финансијски план Уније и доставља га Скупштини на усвајање;
- разматра и предлаже Скупштини финансијске извештаје Уније;
- предлаже сазивање сједнице Скупштине и утврђује приједлог дневног реда;
- утврђује приједлоге одлука за Скупштину и врши контролу њиховог провођења;
- предлаже измјене и допуне Статута или доношење новог Статута, и других аката које доноси Скупштина;
- подноси годишњи извјештај о раду Уније;

- доноси пословник о свом раду;
- предлаже иницијативе, доношење нових закона и подзаконских аката, те измене и допуне постојећих;
- доноси друга акта, неопходна за рад и функционисање Уније;
- доноси одлуку о искључењу директних чланова из Уније, као првостепени орган;
- доноси одлуку о располагању имовином Уније у вриједности до 70.000 КМ;
- предлаже Скупштини начин расподјеле преосталих средстава након доношења одлуке о престанку рада Уније;
- врши друге послове у складу са Статутом.

Састав и мандат Извршног одбора

Члан 25.

Извршни одбор чине Предсједник Уније, три потпредсједника Уније, и три члана које бира Скупштина Уније из редова чланова Уније, под условом да су извршили обавезу плаћања годишње чланарине.

Предсједник Уније је истовремено и предсједник Извршног одбора Уније.

Потпредсједници Уније су истовремено потпредсједници Извршног одбора Уније.

Мандат члана Извршног одбора траје четири године и може престати прије истека времена на које је изабран, из сљедећих разлога:

- 1) добровољно, на сопствени писани захтјев;
- 2) престанком статуса члана Уније;
- 3) ако је утврђено да се законски заступник члана није придржавао, односно да је кршио одредбе овог Статута или других аката Уније; да је својим дјеловањем нанио штету Унији намјерно или с крајњом непажњом; да је нарушио углед Уније; да правни субјект којег представља није измирио обавезу плаћања чланарине за чланство у Унији;
- 4) у другим оправданим случајевима.

Одлуку о престанку мандата члана Извршног одбора доноси Скупштина Уније већином гласова.

Уз одлуку о престанку мандата, доноси се и одлука о избору новог члана на мјесто члана чији је мандат престао, у складу са Статутом.

Мандат новог члана Извршног одбора траје до истека мандата члана на чије мјесто је изабран.

Права и обавезе члана Извршног одбора

Члан 26.

Члан Извршног одбора има право и дужност да присуствује сједницама Извршног одбора и да учествује у њиховом раду и доношењу одлука.

Уколико је члан Извршног одбора оправдано спријечен да присуствује сједници овог органа, дужан је да, најкасније дан прије одржавања заказане сједнице, о томе обавијести Предсједника или Директора Уније.

Члан Извршног одбора, може писаним пуномоћјем, овластити друго лице да га заступа и представља на сједници овог органа, у ком случају се сматра да је члан Извршног одбора присутан.

Уколико члан Извршног одбора неоправдано изостане са три узастопне сједнице овог органа, Предсједник Уније може предложити Скупштин и његово разрешење у Извршном одбору.

Члан Извршног одбора има право да:

- 1) буде обавијештен о свим питањима од значаја за Унију;
- 2) предлаже разматрање одређених питања од значаја за Унију и предузимање одређених мјера;
- 3) предлаже да се у дневни ред сједнице Извршног одбора уврсти било које питање из дјелокруга рада овог органа (овакав приједлог мора бити образложен и документован одговарајућим материјалом);
- 4) тражи обавјештења и објашњења од Предсједника и директора Уније о свим питањима од значаја за вршење функције члана Извршног одбора;
- 5) покреће друга питања у складу са овим Статутом.

Сазив Извршног одбора

Члан 27.

Извршни одбор Уније одржава најмање четири редовне сједнице годишње, од којих свака три мјесеца по једну.

Поред редовних сједница, Извршни одбор може одржавати по потреби и ванредне сједнице

Сједнице Извршног одбора сазива предсједник Извршног одбора по својој иницијативи, или по писаном захтјеву једне трећине чланова Извршног одбора.

Одлучивање

Члан 28.

Извршни одбор ради и одлучује на сједницама под условом да је присутно више од половине чланова овог органа.

Сваки члан Извршног одбора има један глас.

Чланови Извршног одбора се изјашњавају „за“ приједлог, „против“ приједлога или се уздржавају од гласања.

Извршни одбор доноси одлуке већином гласова присутних чланова овог органа Уније.

У случају једнаког броја гласова, усваја се приједлог за који је гласао Предсједник Извршног одбора.

Уколико постоји подијељеност чланова Извршног одбора око одређеног питања, Извршни одбор може донијети и одлуку да не доноси коначан став о датом питању.

Предсједник и потпредсједници Уније

Надлежности предсједника Уније

Члан 29.

Предсједник Уније има сљедеће надлежности:

- заступа и представља Унију,
- води и надзире пословање,
- проводи одлуке и закључке органа Уније,
- врши надзор над законитошћу рада Уније и доноси одлуке ради остваривања циљева удруживања.
- учествује у закључивању и потписује у име Уније Општи колективни уговор уз претходно прибављену сагласност Скупштине Уније, у складу са законским прописима и актима Уније.

Предсједник Уније је предсједник Извршног одбора. За свој рад предсједник Уније одговара Скупштини Уније.

Унија има два потпредсједника које бира Скупштина Уније. Потпредсједници Уније су чланови и потпредсједници Извршног одбора.

Избор и мандат предсједника Уније

Члан 30.

Предсједника и потпредсједнике Уније бира и разрјешава Скупштина Уније.

Мандат предсједника и потпредсједника Уније траје четири (4) године.

У случају спријечености, предсједника Уније мијења један од потпредсједника Уније кога одреди предсједник.

Директор Уније

Избор и мандат директора Уније

Члан 31.

Директора Уније именује Скупштина Уније на приједлог предсједника Уније, на мандатни период од четири (4) године.

Права, обавезе и одговорности Директора Уније

Члан 32.

Директор Уније има сљедећа права, обавезе и одговорности:

- припрема сједнице Скупштине у сагласности са предсједником;
- координише активности представника Уније у трипартитним тијелима;
- руководи радом стручне службе;
- одговара за законитост рада и пословања Уније и примјену одредби Статута;
- заступа и представља Унију у оквиру овлашћења датих Статутом и пренијетих овлашћења од стране предсједника Уније;
- одлучује о радно – правним питањима запослених у Унији у складу са законом и другим прописима којима се уређују радни односи;
- предлаже Скупштини Уније акт о систематизацији и организацији радних мјеста у Унији;
- управља имовином Уније и одлучује о материјалним трошковима у складу са законским прописима и актима Уније;
- припрема финансијски план пословања Уније који усваја Скупштина Уније;
- подноси финансијски извјештај и извјештај о свом раду Скупштини;
- у сарадњи са стручном службом припрема измјене и допуне Статута, односно новог Статута, и других аката које доноси Скупштина;
- обавља и друге послове, у складу са законским прописима и актима Уније.

Савјет

Члан 33.

Ради заштите специфичних интереса, чланови Уније могу оснивати савјете.

Савјет се бави питањима од заједничког интереса за обављање, унапређивање и промовисање неке дјелатности унутар Уније, а оснива се ради лакшег рјешавања проблема и размјене искустава из одређеног подручја.

Одлуку о оснивању савјета доноси Скупштина Уније на иницијативу десет чланица Уније.

Дјелокруг, састав и начин рада савјета уређује се одлуком о оснивању.

Савјет доставља приједлоге, закључке и мишљења предсједнику и директору Уније, а може наступати и самостално путем овлаштене особе Уније.

Радам Савјета руководи водитељ којег између себе бирају чланови Савјета.

СРЕДСТВА УНИЈЕ

Члан 34.

Средства за рад Уније обезбјеђују се од чланарина коју плаћају чланови, те из других извора, у складу са законима.

Скупштина Уније доноси одлуку о чланаринама на бази Финансијског плана пословања Уније.

Члан 35.

Скупштина је орган који надзире законито кориштење средстава.

Члан 36.

Унија води пословне књиге, у складу са законима и актима Уније.

ЗАСТУПАЊЕ И ПРЕДСТАВЉАЊЕ

Члан 37.

Предсједник Уније представља и заступа Унију у правном промету с трећим лицима.

Предсједник је овлаштен да у име Уније, у оквиру њене дјелатности, а у границама својих овлаштења, закључује уговоре и врши друге правне радње, као и да заступа Унију пред судовима и другим органима.

Члан 38.

Предсједник Уније може пренијети своја овлаштења, или њихов дио, на једног од потпредсједника или директора Уније.

ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И ЈАВНОСТ РАДА

Члан 39

Предсједник и директор Уније се старају о редовном обавјештавању чланова и јавности о раду и активностима Уније, непосредно или путем интерних публикација, интернет странице Уније, налога на друштвеним мрежама, путем саопштења за јавност или на други погодан начин.

САРАДЊА

Члан 40.

Унија може, заједно са другим удружењем, заједнички обављати статутарне активности.

Одлуку о сарадњи из претходног става доноси Скупштина.

ТРАНСФОРМАЦИЈА УНИЈЕ

Члан 41.

Одлуку о трансформацији Уније доноси Скупштина двотрећинском већином гласова укупног броја пуноправних чланова Скупштине, на приједлог председника.

ПРЕСТАНАК РАДА И СУДБИНА ИМОВИНЕ

Члан 42.

Када престану услови за остваривање циљева удруживања, Унија престаје са радом, одлуком Скупштине.

Унија престаје са радом и у другим случајевима утврђеним законом.

У случају престанка рада, имовина и обавезе Уније расподијелиће се одлуком Скупштине, удружењима послодаваца члановима Уније.

ОПШТИ АКТИ

Члан 43.

Статут је највиши општи акт Уније.

Унија може имати и друге опште акте као: пословнике, одлуке, правилнике, кодексе и друге акте, које доносе органи Уније, а који морају бити у складу са овим Статутом.

ИЗМЈЕНЕ И ДОПУНЕ СТАТУТА

Члан 44.

Иницијативу за измјене и допуне Статута, односно за доношење новог Статута, може покренути: председник Скупштине, председник Уније, Извршни одбор или најмање 1/3 чланова Скупштине.

Приједлог измјена и допуна Статута, или новог Статута, предлаже Извршни одбор најмање тридесет дана прије одржавања Скупштине на којој Статут треба бити усвајан.

Измјене и допуне Статута, или нови Статут, усваја Скупштина двотрећинском већином гласова укупног броја пуноправних чланова.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Тумачење одредаба овог статута даје Скупштина.

Члан 46.

Овај статут ступа на снагу осмог дана од дана усвајања.

Ступањем на снагу овог статута престаје да важи претходни Статут Уније удружења послодаваца Републике Српске – Пречишћени текст од 17.09.2013. године.

У Бањој Луци, дана 31.03.2022. године

Број: 127-7-1/22

Предсједник Скупштине:

Саша Тривић



Sasha Trivic